

第31回外国人技能実習生・研修生 日本語作文コンクール作品募集のご案内

公益財団法人国際人材協力機構（JITCO）は、以下のとおり日本語作文を募集します。
皆様からの積極的なご応募をお待ちしております。

- 1 応募資格** 募集期間内に日本に在留する外国人技能実習生又は研修生の方
※2023年4月3日現在で、特定活動や特定技能を含む他の在留資格で在留される方は対象になりません。
- 2 募集期間** 2023年4月3日（月）～2023年5月12日（金） 締切日消印有効
- 3 テーマ** 特定のテーマを設けませんので、自由にお書きください。
- 4 使用言語** 日本語
- 5 作品形式** A4サイズの400字詰め原稿用紙3枚分の自筆作文（縦書きでも横書きでも可）
原稿用紙の枠外に、必ず作品題名と氏名を記入してください。
※パソコン・ワープロ使用による原稿及びコピー原稿は受け付けません。
※筆記用具の指定はありません。文章がはっきり読めるよう濃く書いてください。
※原稿用紙は、本案内に掲載したものをコピーしてお使いください。JITCO ホームページの日本語作文コンクールご案内（<https://www.jitco.or.jp/>）、またはJITCO 日本語教材ひろば（<https://hiroba.jitco.or.jp/>）からもダウンロードできます。
- 6 応募方法** 応募は一人1点で、自作自筆の未発表作品に限ります。
① JITCO ホームページから「応募情報登録フォーム」
（Excel）をダウンロードし、応募情報登録一覧を専用
サイトから送信してください。
②同フォームから、指定の応募用紙を印刷してください。
③応募用紙を応募作品に必ず添付して郵送してください。
※応募用紙に不備があると受付できません。
応募用紙の作成、添付については、監理団体や実習実施者で予めご確認くださいませよう
願います。
5 賞
最優秀賞（4名程度）…表彰状及び賞金（5万円）
優 秀 賞（4名程度）…表彰状及び賞金（3万円）
優 良 賞（12名程度）…表彰状及び賞金（2万円）
佳 作（15名程度）…賞金（1万円）
※入賞作品は「日本語作文コンクール優秀作品集」
に掲載します。
なお応募者名簿は掲載いたしませんのでご了承ください。
8 入賞発表 所属機関を通じて入賞者に通知するとともに、2023年8月中旬にJITCO ホームページで発表する予定です。
9 注意事項 (1) 審査に関するお問い合わせには、一切お答えできません。
(2) 募集要項に即していない作品は、審査の対象外となります。
(3) 応募用紙に記載された個人情報、本コンクールの運営に必要な範囲内で利用します。
(4) 応募作品は返却しません。
(5) 応募作品の著作権はJITCOに帰属します。
10 応募宛先 〒108-0023 東京都港区芝浦2-11-5 五十嵐ビルディング11階
公益財団法人 国際人材協力機構 日本語作文コンクール事務局
11 問い合わせ 日本語作文コンクール事務局 電話：03-4306-1184 FAX：03-4306-1119

応募用紙の作成方法が便利
になります！
詳細は応募情報登録の
ご案内をご参照ください。

優秀作品集の冊子は、入賞者と
同所属機関、賛助会員の皆様に
無料で差し上げます。
またJITCO ホームページに
PDF版を掲載します。

JITCO日本語作文コンクール 応募情報登録と応募用紙作成のご案内

応募用紙が簡単に印刷できるエクセルフォームをご用意しました。

応募者がたくさんいても、指定のエクセルで応募情報一覧を入力すれば応募用紙が簡単に印刷できます。

応募情報一覧は事務局に送信して受付もスムーズに！ たくさんのご応募をお待ちしております。

「第31回日本語作文コンクール応募情報登録フォーム」 (Excelファイル)

JITCOのホームページ「お知らせ」「日本語作文コンクールのご案内」から

ダウンロードしてください。  <https://www.jitco.or.jp/>



Excelファイルには、
2種類のシートが
格納されています。

シート①
応募情報登録一覧
応募者全員の情報をまとめて
入力できる一覧表です。

+

シート②
応募用紙印刷
「応募情報登録一覧」から、
指定した応募者の応募用紙
が簡単に印刷できます。

簡単印刷



～3つの手順で応募～

1

「応募情報登録一覧」に
応募作品の情報を入力

シート①「応募情報登録一覧」に応募者・所属機関の情報を入力してください。
応募者が複数いる時は、一度に応募する人数分を一覧にまとめてください。

2

「応募情報登録一覧」を
専用サイトから送信

入力したシート①「応募情報登録一覧」は、以下の専用サイトから日本語作文
コンクール事務局へ送信してください。自動返信で送信番号が届きます。

※送信専用サイトはこちら（公開期間2023年4月3日～5月12日）
<https://ws.formzu.net/fgen/S595765395/>



3

応募用紙を簡単印刷
作品原稿に添付して郵送！

シート②「応募用紙印刷」で印刷したい応募者を指定すると、シート①の入力情報が
様式に自動で反映されます。手順2の送信後に届いた送信番号も付記してください。

印刷した応募用紙を各応募作品原稿に添付して
作文コンクール事務局へ郵送してください。

※応募先はこちら
〒108-0023 東京都港区芝浦2-11-5 五十嵐ビルディング
公益財団法人 国際人材協力機構 日本語作文コンクール事務局



△作文原稿は郵送でのみ受け付けます。手順2の応募情報登録時に原稿は添付しないでください。

△専用サイトからの応募情報登録が確認できない場合、事務局より一覧送信をお願いする場合があります。
予めご了承ください。

日本語作文コンクール応募に関する 個人情報の取扱いについて

公益財団法人 国際人材協力機構（以下、「当機構」という）は、ご提供いただいた個人情報を以下のとおりお取り扱いいたします。

1 事業者名、個人情報管理責任者の氏名または職名、所属及び連絡先

公益財団法人 国際人材協力機構
個人情報監理責任者：総務部担当役員 TEL：03-4306-1100

2 個人情報の取得と利用目的

外国人技能実習・研修生日本語作文コンクールの広報啓発活動及びそのための本人への連絡。

3 個人情報の第三者提供

日本語作文コンクールの応募に際してご提供いただいた個人情報は、以下のとおり第三者に提供します。

- (1) 提供する目的
技能実習生の日本語能力向上の奨励
- (2) 提供する個人情報
氏名、国籍、所属機関、職種、顔写真（※受賞者のみ）
- (3) 提供する方法
ホームページ掲載、当機構出版物の配布
- (4) 提供する第三者
技能実習生、ホームページ閲覧者、技能実習受入れ関与機関、出版物提供依頼者

4 個人情報の提供を伴う委託

日本語作文コンクールの応募に際してご提供いただいた個人情報は、ホームページ掲載及び当機構出版物の印刷の目的で、その委託先に提供します。その場合は、個人情報保護体制が整備された委託先を選定するとともに、個人情報保護に関する契約を締結します。

5 個人情報の提供に関する任意性

本機構に個人情報をご提供いただくことは任意です。ご提供いただけない場合は、本人が不利益を被る場合がございますので、あらかじめご了承ください。

6 個人情報の開示等

本機構にご提供いただいた個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用停止、消去、第三者提供の停止の請求や苦情及び相談については、遅滞なく対応します。お問い合わせ、ご請求される場合は、以下の個人情報に関する相談窓口までお問い合わせください。

個人情報の相談窓口

〒108-0023 東京都港区芝浦2-11-5 五十嵐ビルディング
公益財団法人 国際人材協力機構 総務部総務・人事課
TEL：03-4306-1100

題

名

Blank rectangular box for the title.

氏名 ()

Main writing area with a grid of 20 rows and 25 columns.



5

10

15

20

まいぬ
枚目