

外国人技能実習生・特定技能外国人  
受入れ業務の総合支援システム

# JITCOサポート



賛助会員・傘下機関のみなさまの日々の業務をサポート

# JITCOサポートの特徴

1. 会員特典としてご利用頂けます
2. 入力の手間が1/5に！
3. 書式の改定にも迅速に対応
4. Web対応でスマートフォンやタブレットからも利用できます
5. 賛助会員と傘下機関で情報共有



JITCOサポート旧メインメニュー

スケジュール管理 > 通関スケジュール > 月間スケジュール

求人案件

JITCOへの申請 > 登録・変更・抹消申請 > 申請情報閲覧 > 書類取次状況

お知らせ

YYYY年MM月DD日	案件名	作案件名	作案件名	作案件名	作案件名
YYYY年MM月DD日	案件名	作案件名	作案件名	作案件名	作案件名
YYYY年MM月DD日	案件名	作案件名	作案件名	作案件名	作案件名
YYYY年MM月DD日	案件名	作案件名	作案件名	作案件名	作案件名
YYYY年MM月DD日	案件名	作案件名	作案件名	作案件名	作案件名

組織情報 (初期登録)

技能実習・特定技能共通

団体基礎情報 > 企業基礎情報 >

技能実習

特定技能

その他機能

傘下企業管理	勤怠管理	一括データ登録	帰国	シフト
> 請求一覧・請求書作成	> 月次勤怠管理	> 実習生アップロード	> 帰国準備	> ユーザー
> 得意先元帳	> 事業所年能力レンダラー	> 旧案件情報ファイル	> 帰国後の状況	> 事業所
> 売掛金消し込み	> 支給控除設定	> 特定技能アップロード		
	> 給与算出文書			
	> 管理資料出力			
	> 実習生パスワード設定			

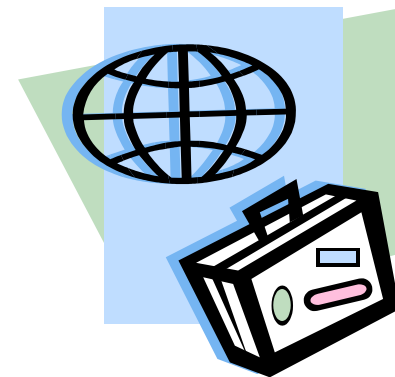


# 1. 会員特典としてご利用頂けます

◇JITCOサポートは賛助会員及び傘下機関(※)の皆さまのみご利用頂けます。

※実際のご利用に際しては、別途、傘下機関登録のお手続きが必要となります。  
また、傘下機関登録により、比例会費が発生いたします。

「賛助会員入会手続」「傘下機関(企業)の登録に関する手続」につきましては、  
総務部会員サービス推進課(03-4306-1163)までお問い合わせください。



## 2. 入力の手間が1/5に！

データベース化されたシステムで、必要な情報を必要な場所に読み込み。  
書式ごとに入力する手間を削減(1200→240項目に激減！)します。

困っていませんか？

“山ほどある申請書式。よく見れば、同じことばかり入力しているみたい！”  
“入力する項目が多くて大変…”

JITCOサポートで解決！

同じ情報は  
一度入力すれば  
色々な書式に反映  
するんだね！  
助かった～！



# 3. 書式の改定にも迅速に対応

- ◇書式が改訂された時は、すぐにシステム側で対応します。
- ◇システムの改修コストや納期に要する時間を節約できます。

困っていませんか？

“書式改定の度に改修コストがかかる…”  
“いつの間にか書式が変わってる！？”

JITCOサポートで解決！

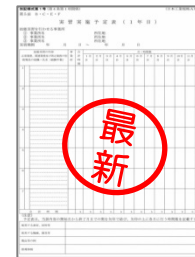
いつでも  
最新の書式で出力  
できるから安心！



最新	



最新	



最新	



助かり  
ました

## 4. Web対応でスマートフォンやタブレットからも利用できます。

◇インターネットが使える環境があればスマートフォンやタブレットからもご利用頂けます。

困っていませんか？

“出先でもデータが確認できたらいいのに…”

“データを入力するために、毎回出先から帰社するのが大変！”

JITCOサポートで解決！

出張先、作業現場、  
自宅などから24時間36  
5日、いつでも  
どこでもアクセスできる  
のは助かるね！

日付	時間	作業内容	担当者	状況
1/10	10:00	現場作業	田中	完了
1/10	11:00	現場作業	田中	完了
1/10	12:00	現場作業	田中	完了
1/10	13:00	現場作業	田中	完了
1/10	14:00	現場作業	田中	完了
1/10	15:00	現場作業	田中	完了
1/10	16:00	現場作業	田中	完了
1/10	17:00	現場作業	田中	完了
1/10	18:00	現場作業	田中	完了
1/10	19:00	現場作業	田中	完了
1/10	20:00	現場作業	田中	完了
1/10	21:00	現場作業	田中	完了
1/10	22:00	現場作業	田中	完了
1/10	23:00	現場作業	田中	完了
1/10	24:00	現場作業	田中	完了

作業日誌

相談対応記録



助かり  
ました

# 5. 賛助会員と傘下機関で情報共有

◇JITCOサポートは賛助会員(団体会員等)の他、傘下機関の方もご利用頂けます。  
⇒賛助会員、傘下機関それぞれでデータを入力し、書類作成が可能です。  
賛助会員、傘下機関が同じ画面を見ながら相談・指導を行うことも可能です。

困っていませんか？

“同じ画面で書類の内容をチェックしたい”  
“企業と書類をやり取りするのが大変…”

JITCOサポートで解決！

書類Aを作成するための  
情報を入力しました。  
チェックしてください。

傘下機関



審査基準選択			
職種名	作業名	号	
1産業・林業関係/1林業職	1林業職長	1号	

実習期間と時間数の入力			
種別	開始年月日	終了年月日	入力対象
実習期間	2025/09/29	2026/08/27	1号、2号、3号
入職後実習期間	2025/08/28	2025/09/28	1号
一時帰国期間			3号1年目

実習期間と時間数の入力				
種別	開始年月日	終了年月日	入力対象	備考
<input type="checkbox"/> 休み				
<input checked="" type="checkbox"/> 休み				
<input checked="" type="checkbox"/> 休み				
<input checked="" type="checkbox"/> 休み				
08:00				

1つだけ足りない情報が  
ありました。〇〇画面で  
入力してください。

賛助会員



# こんなこともできます

## 入力作業の分担による負荷分散

ログインIDは複数作成可能。監理団体様だけでなく傘下企業様にも付与！

## 実習日誌作成

各事業所に備付けが必要な日誌は実習実施者様が現場で作成可能！

## スケジュール管理

書類の作成、申請時期や関連業務をリマインドして抜けモシなく！

## 監査報告書など

定期的に提出が必要な各種書類も作成可能！

◇操作のお問い合わせ先として  
「フリーダイヤル、お問合せフォーム」を設置しております。



# 利用者に伺いました

## 【A協同組合(東京都)様】

旧JITCOサポートの頃から利用していますが、ファイルの出力形式が従来のPDF形式のみからEXCEL形式にも対応され、後で手直しも容易になったことで使いやすくなりました。

監理団体の業務は多岐に渡り、進捗管理も慎重な対応が求められますので、スケジュール管理機能をぜひ利用してみたいと思っています。これからも積極的にJITCOサポートを利用していきたいと考えています。

## 【B協同組合(東京都)様】

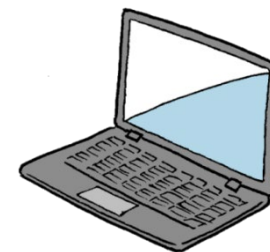
JITCOサポートでは基本情報を入力すると自動的に入力された状態で申請書類を出力することができるので、書類作成時に発生するミスを軽減することができました。操作も簡単なので、マニュアルは殆ど見たことがありません。

また、常に最新の書式に対応されているので、アップデートのコストや手間が省けること、賛助会員は無料で利用できるのも良い点だと思います。

今後も新しい機能が追加される様ですが給与・勤怠機能等、役立つ機能が加わることでより便利になることを期待しています。



# 推奨環境



画面解像度	1280 × 1024以上
推奨ブラウザ	① Google Chrome (最新版)
	② Microsoft Edge (最新版)

※1「①Google Chrome」は表示が速く、ストレスなく利用できますので推奨しています。

※2書式ダウンロードの際はデータ量が大きいため、ネットワークについては、光回線等の伝送速度が速い環境を推奨しています。

# お問い合わせ先



**JITCO申請支援部 業務管理課**  
**JITCOサポート・オンライン申請支援室**  
(03-4306-1135)

「賛助会員入会手続」「傘下機関(企業)の登録に関する手続」につきましては、  
総務部会員サービス推進課(03-4306-1163)までお問い合わせください。