

「在留資格認定証明書等」書類点検依頼書

受付日 年 月 日

下記の申請に係る書類の点検を依頼します。

フリガナ	第 1 次 受 入 れ 機 関 名	第 2 次 受 入 れ 機 関 名	申請者数
依 頼 機 関 名			国 人 名
			国 人 名
	以下	社	計 名

フリガナ	第 1 次受入れ機関	資本金	常勤従業員
本 社 所 在 地	〒	円	名

フリガナ	申請 担 当 者	氏 名	住 所	TEL
	所 属			携 帯
				FAX

契 約 締 結 先 国 外 送 出 機 関 名	
(注) 国外送出機関が複数ある場合は、対応する研修生・技能実習生の「申請人名簿」の番号を記入してください。例：〇〇合作公司 (No. 1～6)	

申 請 区 分	1. 認定証明書 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 技能実習 1 号	2. 期間更新 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 技能実習 1 号 <input type="checkbox"/> 技能実習 2 号	3. 資格変更 <input type="checkbox"/> 技能実習 2 号 <input type="checkbox"/> 実習先変更 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 研修→技能実習 1 号	4. 再入国 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> 技能実習 1 号 <input type="checkbox"/> 技能実習 2 号
入 国 予 定 日 等	(入国予定日) 年 月 日	(移行予定日) 年 月 日	(出国予定日) 年 月 日	
在 留 期 限	年 月 日	年 月 日	年 月 日	

処 理 形 態	1 点検・取次 2 点検のみ	入国管理局	受理者名	案件番号	入力者	備考欄

(注) 太枠線内のみ記入してください。